



L'association Les Compagnons de Maguelone
(Foyers d'hébergement – Foyer logement - Etablissement de Service et d'Aide par le Travail –
Entreprises Adaptées)

Recrute

UN(E) SECRETAIRE DE DIRECTION

Contrat C.D.I. : Temps plein - CCN51

Présentation des établissements de l'association : <https://compagnons-de-maguelone.org/nos-structures/>

L'association gère 7 structures : un ESAT et une SA-ESAT, deux foyers d'hébergement, un Foyer Logement Éclaté, et deux Entreprises Adaptées. Implantée sur les communes de Villeneuve-lès-Maguelone, Palavas, Lattes-Maurin et Montpellier.

Missions : En lien étroit avec le Directeur Général, vous assurez l'organisation et l'animation sur le plan technique et administratif. Dans le cadre des valeurs prônées par l'association, les missions sont les suivantes :

- Accueil physique, téléphonique et électronique ;
- Assurer en amont la préparation et le suivi des dossiers du directeur ;
- Gérer matériellement les contacts du directeur général ;
- Gérer le courrier postal arrivé et départ ;
- Gestion des dossiers des usagers et du dossier unique numérique ;
- Réception et suivi des candidatures usagers ;
- Assistance du Président de l'Association ;
- Relation avec les services supports et autres établissements ;
- Tenue des tableaux de bords ;
- Suivi flotte et sinistres des assurances ;
- Gestion numérique des outils de la loi 2002-2.

Profil :

- Vous êtes titulaire d'un BAC+2 et disposez d'une expérience de 5 ans minimum.
- Vous avez une expertise ou parfaite connaissance du Pack Office (Word / Excel / Power Point) et Office 365.

Aptitudes : Vous devrez être autonome, polyvalent et organisé. Avoir de la rigueur et une bonne orthographe.

Discrétion, professionnalisme et loyauté exigés.

Salaire de base selon la CCN 51 : 2 049,84 € brut (Coefficient 439)
Rémunération selon expérience

Dossier de candidature : Postulez en envoyant votre candidature (CV et lettre de motivation) par courrier,

A l'attention de Monsieur le Directeur Général,
Les Compagnons de Maguelone
Domaine de Maguelone - 34250 Palavas.
Et par mail : contact@cdm34.org

Candidature à adresser avant le 16 avril 2021.